



П Р И К А З

Б О Е Р Ы К

« 1 » сентября 2021 г.

№ 58

О соблюдении требований противоэпидемиологической безопасности

На основании приказа Управления образования от 17.08.2021 №551 «Об организации начала 2021/2022 учебного года» с учетом санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

п р и к а з ы в а ю :

1. Заместителям директора Лыкиной Ю.С. и Петровой М.Ю. обеспечить неукоснительное исполнение требований санитарных правил СП 3.1/2.4.3598-20.
2. Ежедневно проводить обязательную термометрию. Журналы термометрии (далее Журнал) вести по группам персонала:
административный, учебно-вспомогательный, обслуживающий персонал по адресу Космонавтов, д.57;
педагоги дополнительного образования по адресу Космонавтов, д.57;
все сотрудники Эко-центра «ДОМ».
3. Возложить ответственность за проведение термометрии и ведение Журналов (п.2) на методиста Гринкевич Н.А., в ее отсутствие и занятости – на заместителя директора по АХЧ Петрову М.Ю., в Эко-центре «ДОМ» – на заведующую отделом Ганину А.И.
4. Ответственному производить термометрию сотрудников каждый день с записью в Журнал.

5. Заместителю директора по АХЧ Петровой М.Ю., заведующим отделами Лисиной В.В., Кучиной И.А., Симоновой В.В., Тимербаевой Ф.Ю., Шкуро А.А. организовать прохождение термометрии сотрудниками своих структурных подразделений, обязав их самостоятельно подойти в канцелярию по приходу в учреждение, и возложить на них ответственность за соблюдение масочного режима, применение средств индивидуальной защиты.

6. При выявлении сотрудников с повышенной температурой тела, признаками респираторных заболеваний незамедлительно ставить в известность директора учреждения и направить сотрудника по месту проживания, обязав обратиться за медицинской помощью.

7. В случае контакта с подтвержденным ковид-больным сотрудник из числа административно-педагогического состава переходит на временный удаленный режим работы на срок 3-5 дней согласно установленному графику работы с рекомендацией пройти ПЦР-тест.

8. Петрову М.Ю., заместителя директора по АХЧ, назначать ответственным за дезинфекционные мероприятия (проведение уборок с использованием дезсредств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха), соблюдение правил личной гигиены (наличие мыла, туалетной бумаги в туалетных комнатах), соблюдение работниками МОП масочного режима, применение средств индивидуальной защиты.

9. Ганину А.И., заведующего отделом «Эко-центр «ДОМ», назначать ответственным за термометрию сотрудников, соблюдению масочного режима, применение средств индивидуальной защиты.

10. Заведующим отделами Ганиной А.И., Кучиной И.А., Лисиной В.В., Тимербаевой Ф.Ю., Симоновой В.В., Шкуро А.А.:

10.1. провести работу по информированию работников о необходимости соблюдения рекомендаций Роспотребнадзора, правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработке кожными антисептиками в течение рабочего дня;

10.2. регулярно проводить проветривание помещений в отсутствие сотрудников и учащихся;

10.3. контролировать проведение обязательной дезинфекции рабочих мест (инвентаря, оргтехники и рабочих поверхностей) с применением дезинфицирующих средств;

10.4. обеспечить соблюдение сотрудниками дистанции друг от друга не менее 1,5 метров на рабочих местах;

10.5. ограничить необоснованное перемещение работников вне рабочего места.

11. Заместителям директора Лыкиной Ю.С. и Петровой М.Ю. организовать работу по информированию сотрудников, обучающихся и родительской общественности о мерах профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19), гриппа и ОРВИ, о важности вакцинации, с применением утвержденных рекомендаций.

12. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



Д.Н. Галеева

С приказом ознакомлены:

Handwritten initials